**单一来源谈判邀请函**

采购项目深大斋区学生宿舍1号楼组合公寓床监理服务（SZUCG20180521FW）邀请 深圳市计量质量检测研究院、深圳市赛德检测技术有限公司 两家供应商于2018年11月21日参加竞争性谈判。截至报名截止时间，仅有 深圳市赛德检测技术有限公司 一家供应商报名参加谈判。经批准，本项目转为单一来源谈判方式采购。现邀请 深圳市赛德检测技术有限公司 参加谈判。

1、谈判小组将就以下谈判内容跟投标人进行谈判：

（1）项目方案；

（2）报价；

（3）其它相关事项。

2、谈判方法

就价格、商务、技术等方面进行谈判，供应商有三次报价机会。

3、本项目的单一来源谈判不另行制作谈判文件，原竞争性谈判文件转变为单一来源谈判文件。投标人可不另行制作谈判应答文件，原投标文件转为谈判应答文件。如本单一来源谈判邀请函中有与原竞争性谈判文件不一致的，以本邀请函为准。

4、谈判时间和地点：

定于2018年12月07日（星期一）上午9:30 (北京时间)，在深圳大学招投标管理中心进行谈判。开标室：深圳大学办公楼241室。届时请参加谈判的代表出席谈判（谈判响应文件直接送至谈判地点）。

招标机构名称：深圳大学招投标管理中心

联 系 人：徐老师 电话：（0755）2691 8136

招投标投诉电话：0755-26535738 投诉邮箱：[CHENJC@SZU.EDU.CN](mailto:CHENJC@SZU.EDU.CN)

受理单位: 深圳大学招投标管理中心

纪委监督电话：(0755)2653 4925

深圳大学招投标管理中心

深大斋区学生宿舍1号楼组合公寓床监理服务

**采购文件**

（采购编号：SZUCG20180521FW）

深圳大学招投标管理中心

二零一八年十一月

**谈判邀请书**

　　经深圳大学批准，现就深大斋区学生宿舍1号楼组合公寓床监理服务项目进行 **邀请供应商** 进行竞争性谈判，欢迎受邀请的单位参加谈判，具体事项如下：

1.采购编号：SZUCG20180521FW

2.项目名称：深大斋区学生宿舍1号楼组合公寓床监理服务

3.项目概况：详见项目需求

4.建设地点：深圳大学斋区学生宿舍1号楼

5.拟邀请的谈判单位为：深圳市计量质量检测研究院

深圳市赛德检测技术有限公司

6. 采购文件发售时间： 2018年11月15日（上午9:00-11:30；下午14:00-17:00）至2018年11月20日（上午9:00-11:30；下午14:00-17:00）（北京时间，节假日除外）。本项目批复概算的采购项目费用为12,044,500.00元，投标费率上限：3.5%，本监理项目支付上限为422,000.00元。收取标书费150元。

7. 投标报名地点：深圳大学办公楼240室

8. 截标时间：2018年11月21日（星期三）9:30 （北京时间）

9. 开标时间：2018年11月21日（星期三）9:30 （北京时间）

10. 开标地点：深圳大学办公楼241室

11. 报名时投标人须自行打印 投标报名表（加盖公章），并在开标前将公司营业执照原件/事业单位法人证书原件、投标报名表（盖章）及150元报名费缴纳（非ATM转账）相关原始凭证扫描件发至邮箱：<zhaobiao@szu.edu.cn>。（投标报名表下载链接：http://bidding.szu.edu.cn/listfile.asp）。

12．投标人资格要求限定为预选供应商的项目，预选供应商须在报名表上注明预选供应商编号，无需再提供营业执照复印件。投标人资格要求没有限定为预选供应商的项目，供应商报名时需同时提供投标报名表和营业执照复印件（加盖公章）。

招标机构名称：深圳大学招投标管理中心

联 系 人：徐老师 电话：（0755）2691 8136

招投标投诉电话：0755-26535738 投诉邮箱：ChenJC@SZU.EDU.CN

受理单位: 深圳大学招投标管理中心

纪委监督电话：(0755)2653 4925

**谈判人须知**

**一、谈判人资格要求：**

邀请的谈判单位为：深圳市计量质量检测研究院

深圳市赛德检测技术有限公司

**二、投标报价和货币**

投标报价应包括但不限于：产品价、运输费、保险费、装卸费、配套资料费、安装调试费用、验收检验费、培训费用以及售后服务费用等相关一切费用。

投标货币：人民币

本项目以投标费率（设计服务取费费率）代替报价作为评审依据。

**三、投标书的编制和递交**

　　谈判时需提供投标书正本一份、副本两份（数量不齐者作废标处理），并在投标书封面上注明。谈判人编制的投标书中须包含以下材料（加盖公章）：

　　1、投标报价表（包括投标报价一览表和分项报价表） ；

　　2、谈判人法人代表授权书；

　　3、谈判承诺函；

　　4、企业营业执照/事业单位法人证书复印件

　　5、资质证书复印件；

　　6、谈判人认为需要提供的其他材料（如经营业绩<须附合同复印件或中标通知书复印件>等）。

　　缺少上述1～4的任一文件，视为对实质性条款的不响应，将导致谈判无效。

**四、谈判保证金**

本项目需缴纳谈判保证金10,000元，谈判人须在谈判前将谈判保证金通过公司基本账户以转账的方式缴纳至深圳大学基本账户（已缴纳年度投标保证金的预选供应商，无需再就本项目缴纳投标保证金）。提交投标文件时，必须提供银行存款凭证或转账回单。

　　开户行：中国银行深圳深大支行

户名：深圳大学

账号：754968350439

附言：项目编号

项目合同签订后一个月内办理谈判人的保证金退还手续。投标保证金的退付流程，请务必关注我中心网站“办事指南”中有关保证金退付注意事项的通知，并按通知要求办理退付。若发生下列任何一种行为，招投标管理中心在书面通知谈判人（或中标人）后没收其谈判保证金：

　　1、谈判人在投标文件中规定的谈判有效期内撤回其谈判；

　　2、中标人在中标公示期(公示期为72小时)后五个工作日内未领取中标通知书；

　　3、中标人在中标通知书中规定期限内未与采购人联系签订合同；

　　4、经政府采购招标管理部门审查认定谈判人有违反《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的行为。

**五、付款计划**

1、投标费率上限：本项目批复概算的采购项目费用为12044500元, 投标费率上限：3.5%，投标单位按收费标准报价。

2、项目支付上限：本监理项目支付上限为422000元。

2、监理服务费按照如下方法计取：监理费=以批复概算的采购项目费用为取费基数×投标费率。

3、支付：不设预付款，待采购项目通过验收审计完毕后，一次性付清。

**六、投标有效期**

　　投标文件将在投标文件递交截止后60天内有效。谈判有效期不足的投标文件将被拒绝。

**七、评标方法**

就价格、商务、技术等方面进行谈判，供应商有三次报价机会。谈判响应实质性满足采购文件要求的供应商按照最终报价由低到高排序，排在第一位的为推荐成交供应商。如果供应商报价相同时，两家供应商都是推荐成交供应商，采用抽签法在推荐成交供应商中决定成交供应商。

**八、投标文件的式样和签署**

　　投标文件的封面应注明“项目名称、采购编号、谈判人名称、投标日期等”；

谈判人应在每一份投标文件上编上页次，装订成册（不允许使用活页夹），每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。一旦正本和副本不符，以正本为准；

投标文件的[正本]封面均应由谈判人加盖谈判人法人公章；

　　投标文件副本可采用投标文件的正本复印而成，招标文件中已标明“谈判人代表签名”处必须由谈判人法定代表人或其授权代表签字；已标明“盖章”之处，必须加盖谈判人法人公章；

　　除谈判人对错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由谈判人授权代表在修正处签字；

　　电报、电传、传真形式的投标概不接受。

**九、包装密封要求**

　　投标文件需编制三份(一份为正本,两份为副本)，密封封装递交。密封封装表面均应正确标明谈判人名称、地址、项目名称、投标文件名称、并注明开标时间之前不得开封（在封口位置的封条上标注注明），封口位置须加盖谈判人法人公章。未密封的投标文件将被拒绝接收。

**十、细微偏差修正**

　　细微偏差是指经评标正委员会确认为通过初审的投标文件虽然实质上响应招标文件要求，但个别地方存在遗漏或者提供了不完整的技术信息及数据，并且修正这些遗漏或者不完整不会更改投标文件的实质性内容。

　　经评标委员会确认为通过初审的投标文件，若存在个别计算或累计方面的算术错误可视为投标文件存在细微偏差并按照以下原则进行修正：

　　1、用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准进行修正；

　　2、单价与采购量的乘积与总价不一致时，通常以单价为准。除非评标委员会认为单价有明显的小数点错位，此时应以合价为准，并修正单价；

　　3、分项谈判累计与谈判总价不一致时，通常以分项谈判累计为准。除非评标委员会认为分项谈判有明显的小数点错位，此时应以谈判总价为准，并修正分项谈判；

　　4、谈判人对该谈判有声明的，以该谈判声明为准。

　　按照上述修正调整后的谈判经谈判人确认后，对谈判人起约束作用。

　　经评标委员会确认存在细微偏差的投标文件，评标委员会可以于评标结果宣布之前要求谈判人对投标文件中存在的细微偏差进行修正，若谈判人拒绝修正，则其投标文件将被拒绝。

**十一、招标代理人会同采购人接受或拒绝任何投标或所有投标的权利**

　　出现下列任何一种情形，招标代理人和采购人保留拒绝任何谈判以及宣布招标程序无效的权力：

　　1、递交投标文件的谈判人或者对投标文件作实质性响应的谈判人不足三家的；

　　2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

　　3、因重大变故采购任务取消的。

**十二、签署合同**

　　中标人在收到中标通知书后，在中标通知书上规定的时间内，应委派授权代表联系采购人签订合同。未在规定时间内联系采购人签订合同的，招投标管理中心有权取消中标人的中标资格，改由第二中标候选人中标或者重新招标。

**十三、质疑**

　　如谈判人对评标结果有质疑，须在公示期内以质疑函的形式将全部质疑内容一次性向招标代理人提出，否则不予接收。函中需明确质疑对象、内容，同时提供证明其质疑内容的材料。

　　提出质疑的谈判人应保证提出质疑内容及相应证明材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

　　属以下情况之一者，为不合格质疑或投诉，不予受理：

　　1、质疑人不是该项目的谈判人；

　　2、质疑投诉文件无合格签字及盖章的；

　　3、质疑投诉文件无明确质疑对象或内容的；

　　4、未提供详实有效的证明材料；

　　5、质疑投诉人多次提供虚假情况的；

　　6、非在公示期内送达的。

**项目需求书**

**一、项目概况**

斋区学生宿舍1号楼预计2019年3月入住，需购置一批组合公寓床，该项目总预算为12044500元（含监理费）。本服务项目针对该组合公寓床采购项目引入第三方监理。

**二、采购清单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 服务内容 | 备注 |
| 1 | 技术咨询服务 | 服务质量应与所监理的采购项目金额相符合 |
| 2 | 编制家具质量验收标准 |
| 3 | 打样样品的评审 |
| 4 | 生产的监督抽样及检测工作 |
| 5 | 出具货物的质量验收报告 |

**三、服务期限**

本项目服务期限为自合同签订之日起至采购项目验收合格。

**四、项目服务内容**

1、技术咨询服务。主要是为采购人提供家具产品技术方面（包括材料、工艺、功能等）咨询与服务。

2、编制家具质量验收标准。质量验收标准为对应的现行有效的国家和地区相关质量标准及等级要求说明。其中，环保性能验收标准为深圳经济特区技术规范《几句成品及原辅材料中有害物质限量》（编号SZJG52-2016），其他方面验收标准为现行有效的国家相关质量标准。质量验收标准再家具类项目招标文件中予以明确，起到指导验收的作用。

3、打样样品的评审。主要协助采购人对中标家具生产产商的打样样品进行评审，确保打样样品不存在重大质量缺陷，满足招标文件和采购人的要求。评审结论由三方签字确认。

4、生产的监督抽样及检测工作。主要是根据采购人的要求，编制原材料、半成品、成品的抽样方案，完成包括实施抽样、对抽样样品进行检测在内的工作。

5、出具货物的质量验收报告。即当抽样方案上的所有原材料及货物检测完毕，监理机构根据所有的检测结果，编制《货物质量验收报告》。

|  |
| --- |
|  |
|  |

**投标文件格式**

**投标文件目录**

**一、投标函**

谈判人须将投标一览表单独封存一份，以备唱标。

**二、投标书**

[**第一部分**](#_第一部分__资格性文件)**投标报价表**

1.1投标一览表

1.2分项报价表

[**第二部分资格性文件**](#_第一部分__资格性文件)

2.1法定代表人授权书

2.2[谈判承诺函](#_投标承诺函)

2.3营业执照/事业单位法人证书复印件

2.4资质证书复印件

**第三部分其他材料**

注：投标文件封面自行设计，但内容须严格按照以上清单顺序进行装订，每页须编注页码。

**投标一览表**

谈判人名称：

采购编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服务名称 | 投标费率（%） | 服务期 | 备注 |
|  |  |  |  |

谈判人代表签字（加盖公章）：

日期：

**注：谈判人须将此表单独封存一份作为投标函，以备唱标。**

**分项报价表**

**谈判人名称：**

**采购编号：**

**项目名称:**

**(谈判人自拟格式)**

谈判人代表签字（加盖公章）：

日期：

**法定代表人授权书**

**深圳大学：**

兹授权：（授权代表全名）先生/女士作为我公司的合法授权代理人，参与贵单位组织的采购项目投标和谈判。

采购编号：

项目名称：

授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标和谈判，并负责一切文书资料的提供与确认。

有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自法人代表签字之日起生效。

授权代理人：（亲笔签名）联系电话：

职务：身份证号码：

公司名称：（公章）营业执照号码：

法定代表人：（亲笔签名或签章）联系电话：

职务：身份证号码：

生效日期：年月日

注：本授权书内容不得擅自修改。

**谈判承诺函**

**致深圳大学：**

根据招标文件的要求，现提供已签署和密封的正副本投标文件，并正式授权：

（授权代表全名）以本公司名义，全权代表我方参加投标和谈判。

项目名称：

采购编号：

**本公司郑重承诺并声明：**

1. 我方已认真阅读了全部招标文件及其相关文件，同意接受文件的要求，完全清楚理解其内容及规约，不存在任何异议、质疑和误解之处。
2. 我方所提供的一切文件已经过认真、严格的审核，一切文件内容均为全面真实、准确有效且毫无遗漏和保留，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，若出现违背诚实信用和无如实告知之处，愿独自承担相应的法律责任。
3. 本投标文件的有效期为投标截止日后60天有效。
4. 完全服从和尊重评委会所作的评审结果和资格后审决定，同时清楚理解到投标报价并非是确定中标资格的唯一重要依据。
5. 同意按招标文件规定向贵方缴纳保证金，并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。
6. 我方在参与本次投标活动中，不曾以任何不正当的手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有行为不当，愿独自承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

谈判人：（公司名全称）（公章）

法定代表人或授权代表：（亲笔签名）

通讯地址：邮政编码：

电话：传真：

承诺日期：年月日

注：本承诺函内容不得擅自修改。

**保证金退还信息表**

深圳大学招投标管理中心：

我方参加编号为：项目投标，投标保证金缴纳情况为以下第种：

第1种：已缴纳工程项目预选供应商本年度投标保证金壹万元整。

第2种：已缴纳长期投标保证金壹万元整。

第3种：已缴纳本项目投标保证金壹万元整，缴款账户为：

户名：

账号：

开户行：

谈判人名称：（公章）

投标代表签名

联系电话

日期

附 保证金缴款凭证

**注：投标保证金的退付流程，请务必关注我中心网站“重要通知”中有关保证金退付注意事项的通知，并按通知要求办理退付。 （详见中心网站“办事指南”）**

**文件袋封面格式**

|  |
| --- |
| **投标文件**  **内容：正、副本文件**  谈判人：  采购编号：  项目名称：  **在年月日点之前不得启封**  **递交地点：**深圳大学办公楼241室 |

**重要提示：**

1.正、副本必须合并封装并标贴此封面，封口处加盖公章。

2.开标报价内容正本与副本必须一致，否则，以正本开标报价为准。

3.递交投标文件时务请提早到达！